**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Олонца»**

** Принято Утверждаю**

 **Педагогический совет** Директор школы

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Н.Жатикова

Протокол № 10 от 30.08.2012г Приказ №274 от 30.08.2012г

**Положение**

**об управляющем совете школы.**

**I. Общие положения.**

1.Управляющий совет является высшим органом самоуправления  школы, так как он представляет интересы всех групп участников образовательного процесса: учащихся, родителей (законных представителей) и работников учреждения.

**2.**Управляющий совет является коллегиальным органом, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и решающим вопросы, относящиеся к компетенции ОУ.

3.Управляющий совет (далее –УС) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ, органов местного самоуправления, уставом и иными локальными нормативными актами ОУ.

4.Деятельность членов управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.

5.Структура, численность, компетенция управляющего совета, порядок его формирования и организации деятельности регламентируются уставом школы.

**II. Структура и численность совета.**

6. В состав управляющего совета входят: директор школы, представители

родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней обучения, представители  работников учреждения, представители  обучающихся третьей и второй ступеней общего образования.

7. Состав управляющего совета учреждения избирается сроком на 3 года.

8. Общая численность управляющего совета определяется уставом школы.

9. Общее количество членов управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников, не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов управляющего совета.

10. Количество членов управляющего совета из числа работников школы не может превышать 1/3 общего числа членов управляющего совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками школы. Руководитель школы в обязательном порядке входит в состав управляющего совета.

11. Представители обучающихся избираются в управляющий совет по одному от каждой из параллелей образовательных программ основного общего и среднего(полного) общего образования.

12. Управляющий Совет собирается не реже 4 раз в год.

**III. Порядок формирования совета.**

**13.** Управляющий совет школы создается с использованием процедур выборов.

14.С использованием процедуры выборов в управляющий совет избираются представители работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей).

15. Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников образовательного процесса воздействие с целью принудить их к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

16. Выборы проводятся открытым голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав управляющего совета.

17.Выборы в управляющий совет проводятся на общих собраниях соответствующих участников образовательного процесса .

Заседания общего собрания являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины лиц, имеющих право принимать участие в общем собрании или конференции.

Кворум для собрания родителей (законных представителей) обучающихся,не устанавливается, если все они были надлежащим образом уведомлены о времени, месте проведения выборов и повестке дня.

18. Избранными в управляющий совет считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

**IV. Компетенция управляющего совета.**

19. Управляющий совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции:

* нормативными правовыми актами РФ;
* нормативными правовыми актами субъекта РФ;
* нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;
* уставом школы..

20.Основными задачами Управляющего совета являются:

- разработки и принятия программы развития Учреждения;

-содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

-повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

-контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в учреждении.

21. Управляющий совет обладает следующими компетенциями**:**

-принимает и направляет учредителю для утверждения устав школы ,изменения и дополнения к нему;

-утверждает Программу развития школы ;

-обсуждает Образовательные программы школы ;

-участвует в разработке и согласовывает локальные акты учреждения, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам общеобразовательного учреждения, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников общеобразовательного учреждения;

-участвует в оценке качества и результативности труда работников общеобразовательного учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами общеобразовательного учреждения;

-обсуждает результаты деятельности учреждения и оценивает их;

-рассмотрение вопросов финансирования и укрепления материально-технической базы учреждения;

-обеспечение участия представителей общественности в процедурах общественного наблюдения, общественной экспертизы, общественной аккредитации;

-устанавливает по представлению Педагогического совета режим занятий
обучающихся;

-согласовывает введение того или иного профиля обучения в Учреждении;

-содействует привлечению из внебюджетных источников дополнительных средствна обеспечение деятельности и развитие Учреждения;

22.Решения управляющего совета, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие действующим законодательным и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Республики Карелия, нормативным правовым актам органов местного самоуправления Олонецкого национального муниципального района и настоящему Уставу, являются обязательными для выполнения администрацией учреждения, всеми членами трудового коллектива учреждения, обучающимися в учреждении и их родителями (законными представителями).